МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Ачхой-Мартан»
Ачхой-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ №5 г. Ачхой-Мартан»)

Нохчийн Республикан
МХЬ «Т1ехьа-Мартанан муниципальни к1оштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«Т1ехьа-Мартанан №5 йолу йуккъера йукъардешаран ишкола»
Т1ехьа-Мартанан муниципальни к1оштан
(МБЙУХЬ «Т1ехьа-Мартанан №5 йолу ЙУЙУИ»)

ПРИКАЗ

31 августа 2026 г. №215-од

Ачхой-Мартан

о создании бракеражной комиссии

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о бракеражной комиссии МБОУ «СОШ №5 г. Ачхой-Мартан» (далее – школа), программой производственного контроля, с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции п р и к а з ы в а ю :

1. Создать постоянно действующую бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель: МайрабиевА Л.Л., ответственный за организацию питания.

Члены комиссии: Мажидов У.А., заведующий хозяйством;

Ахтаханова З.Ю., кухонный рабочий (повар);

2. Председателю бракеражной комиссии:
   - составить и утвердить План работы комиссии;
   - разработать формы документов для учета результатов бракеража готовых блюд: журнал бракеража готовой кулинарной продукции, акт о выявлении брака пищевой продукции.

3. Бракеражной комиссии:

- в дни работы школы контролировать качество готовых блюд, приготовленных на пищеблоке;
- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами регионального и муниципального органов управления образованием, Уставом и Положением о бракеражной комиссии МБОУ «СОШ №5 г. Ачхой-Мартан»;
- своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в школе.

4. Делопроизводителю (секретарю) Асламбековой Л.И. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00ABCC736AF1F095BA282BC9B9B93E66F0
Владелец: Амриева Мадина Хусеновна
Действителен: с 10.10.2025 до 03.01.2027

Директор М.Х. Амриева