

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Ачхой-Мартан»  
Ачхой-Мартановского муниципального района  
(МБОУ «СОШ №5 г. Ачхой-Мартан»)**

---

**ПРИКАЗ**

29 августа 2025г.

№87

**О режиме работы пищеблока  
в 2025-2026 учебном году**

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, санитарному состоянию и содержанию помещений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить график работы школьного пищеблока с 8:30 до 17:00.
2. Возложить ответственность за работу пищеблока повара Ахтаханову З.Ю.
3. Персоналу пищеблока:
  - 3.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
  - 3.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
  - 3.3. Закладку продуктов производить с 8:30 до 9:00 согласно меню-раскладке в присутствии социального педагога Майрабиеву Л.Л.;
  - 3.4. Выставлять контрольное блюдо на раздачу;
  - 3.5. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе;
  - 3.6. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня;
  - 3.7. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
  - 3.8. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
  - 3.9. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по

работе с оборудованием.

4. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

5. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние, пищеблока, сохранность инвентаря.

6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на социального педагога Майрабиеву Л.Л.

И.о.директора

Терлосева Л.Ш.

С приказом ознакомлены:

Майрабиева Л.Л.

Ахтаханова З.Ю.