

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 с. Ачхой-Мартан»
Ачхой-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан»)**

ПРИКАЗ

29 августа 2024г.

№89

**О режиме работы пищеблока
в 2024-2025 учебном году**

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, санитарному состоянию и содержанию помещений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить график работы школьного пищеблока с 8:30 до 17:00.
2. Возложить ответственность за работу пищеблока повара Ахтаханову З.Ю.
3. Персоналу пищеблока:
 - 3.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 3.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 3.3. Закладку продуктов производить с 8:30 до 9:00 согласно меню-раскладке в присутствии социального педагога Шахмурзаевой Х.А.;
 - 3.4. Выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 3.5. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе;
 - 3.6. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - 3.7. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 3.8. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 3.9. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по

работе с оборудованием.

4. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

5. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние, пищеблока, сохранность инвентаря.

6. Контроль над исполнением данного приказа возложить на социального педагога Шахмурзаеву Х. А.

Директор

Амриева М.Х.

С приказом ознакомлены:

Шахмурзаева Х.А.
Ахтаханова З.Ю.