

Муниципальное учреждение  
«Отдел образования Ачхой-Мартановского  
муниципального района»

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5  
с. Ачхой-Мартан»

(МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №5  
с. Ачхой-Мартан»

\_\_\_\_\_ М.Х. Амриева

01.09.2023

(Дата)

## ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023 № 33

**об обучении детей на длительном  
лечении**

Ачхой-Мартан

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об обучении детей на длительном лечении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», письмом Минпросвещения России от 24.11.2021 №ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций», методическими рекомендациями об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации, утвержденными Минздравом России 17.10.2019, Минпросвещением России 14.10.2019, письмом Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. №ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между обучающимися, родителями (законными представителями), МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан» (далее – школа), медицинской организацией, в которой обучающийся проходит лечение, возникающие в случае невозможности освоения основной образовательной программы общего образования обучающимся по причине длительного лечения.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав детей, находящихся на длительном лечении, на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- 1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся в школе.

## **2. Организация обучения на дому**

- 2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, являются:
- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
  - письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (Приложение №1);
  - заключение психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов издается приказ об организации обучения учащегося на дому (Приложение №2).
- 2.3. Отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающегося на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (Приложение №3).  
Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.
- 2.4. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родители (законный представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.  
Если медицинское заключение выдано менее чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.
- 2.5. При непредоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.
- 2.6. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.
- 2.7. Для организации обучения на дому школа:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.8. Для организации обучения на дому школа разрабатывает АОП или АООП, если есть соответствующие рекомендации ПМПК, или индивидуальный учебный план/СИПР с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, который согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

2.9. Индивидуальный учебный план/ СИПР разрабатывается с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.10. Индивидуальный учебный план / СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.11. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным директором школы.

2.12. Занятия с обучающимся, находящимся на длительном лечении, проводятся на дому или дистанционно по расписанию учебных занятий.

- 2.13. В школе ведется журнал учета проведенных занятий на дому для каждого обучающегося, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов. Каждая запись заверяется подписью учителя, проводившего занятие, и родителя (законного представителя) обучающегося.
- 2.14. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.
- 2.15. По итогам проведения занятий на дому учитель заполняет журнал успеваемости, куда вносит в том числе общие сведения об обучающихся на дому, четвертные и годовые отметки.
- 2.16. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
- 2.17. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.
- 2.18. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместители директора по учебной работе.
- 2.19. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.
- 2.20. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения России №189, Рособнадзора №1513 от 07.11.2018 и

приказом Минпросвещения России №190, Рособнадзора №1512 от 07.11.2018.

- 2.21. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. №ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

- 2.22. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

#### **3.1. Школа:**

- 3.1.1. предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде школы;
- 3.1.2. обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 3.1.3. обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;
- 3.1.4. создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- 3.1.5. осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

3.1.6. оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому.

3.2. Родители (законные представители) обучающегося:

3.2.1. обеспечивают допуск педагогических работников к обучающемуся на занятие;

3.2.2. создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

3.2.3. обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

3.2.4. контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;

3.2.5. своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

3.3.1. организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

3.3.2. своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

3.3.3. своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

3.3.4. вовлекают учащегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые школой.

#### **4. Документы, регламентирующие обучение на дому**

заявление родителей,

заключение медицинской организации,

заклучение психолого-медико-педагогической комиссии,

договор об оказании образовательных услуг,

приказ школы,

индивидуальный учебный план или СИПР,

календарный учебный график,

индивидуальное расписание занятий.

Приложение №1  
к Положению об обучении детей на  
длительном лечении

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

эл. почта: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО ребенка

\_\_\_\_\_, года рождения, обучающейся (-гося) \_\_\_\_\_ класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись /расшифровка подписи)



Приложение №2  
к Положению об обучении детей на  
длительном лечении

*Бланк приказа школы*

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№\_\_-од

Ачхой-Мартан

об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказываю:

1. Организовать в \_\_\_\_\_ учебном году обучение на дому обучающихся согласно списку, назначив им следующих педагогов:

Фамилия, имя ученика	Класс	ФИО учителя	Нагрузка в неделю		Период обучения согласно медицинскому заключению
			часов	занятий	

2. \_\_\_\_\_  
(ФИО учителей-предметников, педагога-психолога и др. специалистов)
- 2.1. провести обследование обучающихся, получающих образование на дому;
- 2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с ними с определением объема и направлений коррекционной помощи;
- 2.3. разработать индивидуальные учебные планы /СИПР обучающихся.
3. Назначить \_\_\_\_\_  
(ФИО заместителя директора по учебной работе)

ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов /СИПР обучающихся, получающих

образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.О. Фамилия

Приложение №3  
к Положению об обучении детей на  
длительном лечении

**Договор № \_\_\_\_\_  
о получении образования на дому**

Ачхой-Мартан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан», именуемое в дальнейшем  
Организация, в лице директора \_\_\_\_\_,  
ФИО руководителя Организации

действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный  
представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося,  
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах  
обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29  
декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования  
Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся  
адаптированной основной общеобразовательной программы  
\_\_\_\_\_ В  
соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической  
комиссии \_\_\_\_\_  
дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании  
медицинского заключения \_\_\_\_\_  
реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации  
за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение  
к договору).

**2. Права и обязанности Организации**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно  
учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую  
литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

- 2.1.2. обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 2.1.3. обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;
  - 2.1.4. создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
  - 2.1.5. осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
  - 2.1.6. оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.
- 2.2. Организация имеет право:
- 2.2.1. составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,
  - 2.2.2. выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

### 3. Права и обязанности законного представителя

- 3.1. Законный представитель обязан:
- 3.1.1. обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
  - 3.1.2. обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
  - 3.1.3. обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;
  - 3.1.4. своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего
  - 3.1.5. Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.
- 3.2. Законный представитель имеет право:

3.2.1. получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3.2.2. присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

#### 4. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 5. Расторжение договора

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

#### 6. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ учебный год.

#### 7. Подписи сторон

##### Организация

МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан»

Место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контакты:

Сайт: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(Подпись)

М.П.

##### Законный представитель

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Подпись)

Приложение  
к договору о получении образования на  
дому

Утверждаю

\_\_\_\_\_ (Должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (Наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Подпись руководителя/расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (Дата утверждения)

**Индивидуальный учебный план**

на \_\_\_\_\_ учебный год

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю		Всего:
			часов	
<b>Обязательная часть</b>				
<b>Итого:</b>				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				
<b>Внеурочная деятельность:</b>				
<b>Коррекционно-развивающая область</b>				
<b>Итого:</b>				
<b>Внеурочная деятельность</b>				
Другая внеурочная деятельность				

С учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Подпись / ФИО законного представителя обучающегося)

**Лист согласования**  
**Положения об обучении детей на длительном лечении**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №5 с. Ачхой-Мартан»

(протокол от 29.08.2023 №1)